

STATUT

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Związek Stowarzyszeń **Bank Żywności w Chojnicach**, zwany dalej „**Bankiem Żywności**”, jest dobroczynną pozarządową organizacją pożytku publicznego zrzeszającą osoby prawne, realizującą zadania w zakresie pomocy społecznej.

§ 2

Nazwa **Banku Żywności** jest prawnie zastrzeżona.

§ 3

Terenem działania **Banku Żywności** jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz miasto Chojnice.

§ 4

Bank Żywności działa na podstawie niniejszego statutu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz. 104 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa i posiada osobowość prawną.

§ 5

Bank Żywności może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o tym samym lub podobnym charakterze działania.

§ 6

Bank Żywności może używać pieczęci, logo, sztandaru i innych odznak identyfikujących jego działanie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 7

Bank Żywności opiera swoją działalność na pracy społecznej członków i wolontariuszy. Do prowadzenia swych spraw może zatrudnić pracowników.

§ 8

Bank Żywności powołany jest na czas **nieokreślony**.

Rozdział II

Cele i sposoby ich realizacji

§ 9

Celem **Banku Żywności** jest działalność pożytku publicznego polegająca na:

1. zapobieganiu marnotrawstwu żywności,
2. udzielaniu pomocy żywnościowej i rzeczowej rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
3. łagodzeniu skutków ubóstwa i zmniejszaniu obszarów niedożywienia,
4. wyzwalananiu postaw poszanowania żywności,
5. wyzwalananiu postaw solidarności międzyludzkiej,
6. podejmowaniu działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
7. promocji i organizacji wolontariatu,
8. inicjowaniu i koordynacji działań instytucji, organizacji i placówek charytatywnych zajmujących się rozdziałem darów wśród osób potrzebujących,

9. edukacji osób dorosłych i dzieci w zakresie poszanowania żywności, nauki właściwego wykorzystania darów żywnościowych, umiejętnego gospodarowania budżetem domowym z wykorzystaniem otrzymywanych darowizn,
10. innych działaniach w zakresie pomocy społecznej.

§ 10

Powyższe cele realizowane są przez:

1. pozyskiwanie i gromadzenie darów w formie pełnowartościowej żywności oraz innych artykułów od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno-epidemiologicznych,
2. magazynowanie, segregowanie, paczkowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród organizacji i instytucji zajmujących się pomocą dla osób potrzebujących, według zasad ustalonych przez władze **Banku Żywności**,
3. podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie darczyńców i patronów dla przedsięwzięć odbywających się pod auspicjami **Banku Żywności**,
4. współpracę z władzami państwowymi i samorządowymi,
5. współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami i instytucjami zainteresowanymi działalnością **Banku Żywności** oraz wspieranie ich działań (rzeczowe i/lub finansowe), w miarę aktualnych możliwości Banku Żywności
6. prowadzenie własnej działalności wydawniczej poprzez wydawanie folderów, biuletynów oraz własnego czasopisma,
7. gromadzenie danych o podopiecznych będących w kręgu zainteresowania poszczególnych członków **Banku Żywności**,
8. organizowanie imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywnym mających na celu powiększanie zasobów,
9. nawiązywanie kontaktów i współpracę z pokrewnymi stowarzyszeniami w Polsce i za granicą,
10. organizowanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy, pracowników i innych osób zaangażowanych w działalność **Banku Żywności** oraz udział w audycjach i programach radiowych i telewizyjnych.
11. organizowanie warsztatów, szkoleń, pokazów dla podopiecznych organizacji i instytucji współpracujących z Bankiem Żywności;
12. organizowanie warsztatów, szkoleń, pokazów i prelekcji z zakresu niemarnowania żywności oraz innych zagadnień będących przedmiotem działalności Banku Żywności, dla dzieci i młodzieży szkolnej.

§ 11

Statutowa działalność **Banku Żywności** nie jest działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej i może być prowadzona jako działalność pożytku publicznego nieodpłatna lub odpłatna.

§ 12

1. Działalność nieodpłatna pożytku publicznego **Banku Żywności** obejmuje:

- 1) przekazywanie, za pośrednictwem organizacji i instytucji zajmujących się udzielaniem pomocy, pozyskanej żywności oraz innych przedmiotów darowizny, na rzecz osób potrzebujących,
- 2) organizowanie otwartych imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywnym,
- 3) przeprowadzanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy,
- 4) prowadzenie własnej działalności wydawniczej na rzecz członków **Banku Żywności**, wolontariuszy i darczyńców,
- 5) inne działania podejmowane w ramach statutowej działalności pożytku publicznego.

2. Za działalność, o której mowa w ust. 1 Bank Żywności nie pobiera wynagrodzenia.

§ 13

1. Działalność odpłatna pożytku publicznego **Banku Żywności** obejmuje:

- 1) sprzedaż przedmiotów darowizny na cele prowadzenia działalności pożytku publicznego,
- 2) organizowanie zamkniętych imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywnym,
- 3) prowadzenie własnej działalności wydawniczej na rzecz podmiotów niewymienionych w **§ 12, ust.4.**

2. Za działalność, o której mowa w ust. 1 Bank Żywności może pobierać wynagrodzenie, które w odniesieniu do działalności danego rodzaju nie może być wyższe od tego, jakie wynika z kosztów tej działalności.

3. Przeciętne miesięczne wynagrodzenie osoby fizycznej z tytułu zatrudnienia przy wykonywaniu

statutowej działalności odpłatnej pożytku publicznego, za okres ostatnich 3 miesięcy, nie może przekroczyć 3-krotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

4. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań statutowych.

§ 14

Bank Żywności nie prowadzi działalności gospodarczej.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 15

Członkowie **Banku Żywności** dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających.

§ 16

1. Członkami **Banku Żywności** są:

a) członkowie zwyczajni – niżej wymienione osoby prawne popierające cele **Banku Żywności**, które złożą pisemną deklarację członkowską:

- samorządy,
- inne banki żywności,
- organizacje pozarządowe,
- instytucje i placówki charytatywne,

b) członkowie wspierający – inne osoby prawne, w tym osoby prawne mające cele zarobkowe, deklarujące wszechstronną pomoc na rzecz **Banku Żywności**, które złożą pisemne oświadczenie o przystąpieniu do związku.

2. Członkowie, o których mowa w ust. 1, oprócz złożenia pisemnej deklaracji członkowskiej muszą jednocześnie zaakceptować treść niniejszego statutu, jak również obowiązującego w Banku Żywności Regulaminu pozyskiwania, gromadzenia i rozdziału darów.
3. Rodzaj i formę wsparcia członkowie wspierający ustalają z Zarządem **Banku Żywności**.
4. Przynależność do **Banku Żywności** nie stoi na przeszkodzie członkostwu w innych organizacjach i stowarzyszeniach.

§ 17

Członek **Banku Żywności** działa wyłącznie poprzez swojego przedstawiciela ustanowionego zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 18

Nabycie praw członka zwyczajnego lub wspierającego następuje uchwałą **Zarządu**, po spełnieniu warunków opisanych w § 16 niniejszego statutu.

§ 19

1. Członkowi zwyczajnemu przysługuje:

- a) czynne i bierne prawo wyborcze do władz **Banku Żywności**,
- b) prawo wyrażania opinii i zgłaszania wniosków dotyczących działalności władz **Banku**

- Żywności,**
- c) prawo do decydowania o udzielaniu pomocy żywnościowej i rzeczowej według zasad określonych przez Zarząd Banku Żywności,
 - d) prawo udziału w spotkaniach i imprezach organizowanych przez **Bank Żywności,**
 - e) prawo do odwołania się do Walnego Zebrania Członków w razie skreślenia z listy członków w terminie 30 dni od daty doręczenia decyzji,
 - f) prawo do korzystania ze świadczeń, lokali i urządzeń **Banku Żywności,**
 - g) prawo do korzystania z innych możliwości, jakie stwarza swoim członkom Bank Żywności.
2. Członek Banku Żywności ma obowiązek:
- a) swoją postawą i działaniami przyczyniać się do rozwoju i znaczenia **Banku Żywności,**
 - b) dbać o jego dobre imię,
 - c) popierać i czynnie realizować cele **Banku Żywności,**
 - d) przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz **Banku Żywności,**
 - e) terminowo opłacać składki członkowskie.
3. Członek wspierający ma prawa członka zwyczajnego za wyjątkiem praw zapisanych w paragrafie § 19 ust. 1 pkt. a) i c).

§ 20

1. Członkostwo w **Banku Żywności** ustaje na skutek:
 - a) likwidacji osoby prawnej,
 - b) wystąpienia członka z **Banku Żywności,**
 - c) skreślenia z listy członków **Banku Żywności,**
 - d) wykluczenia członka z **Banku Żywności.**
2. Zamiar wystąpienia członka z **Banku Żywności** winien być zgłoszony Zarządowi na piśmie.
3. Skreślenie z listy członków **Banku Żywności** może nastąpić na podstawie uchwały Zarządu w razie:
 - a) niepłacenia składek członkowskich przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - b) utraty osobowości prawnej przez członka.
4. Wykluczenie członka z **Banku Żywności** może nastąpić na podstawie uchwały Zarządu w razie:
 - a) nieprzestrzegania przez członka postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz **Banku Żywności,**
 - b) działania na szkodę **Banku Żywności.**

Rozdział IV

Władze Banku Żywności

§ 21

Władzami **Banku Żywności** są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§ 22

Kadencja wszystkich władz **Banku Żywności** trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

§ 23

O ile postanowienia statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz **Banku Żywności** zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków (quorum).

§ 24

1. We wszystkich sprawach każdemu członkowi przysługuje jeden głos.
2. Właściwe organy osób prawnych – członków związku– desygnują w drodze uchwały delegata do Walnego Zebrania Członków.
3. Delegat do Walnego Zebrania Członków może, w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających mu udział w obradach, wyznaczyć swego zastępcę.

§ 25

1. Członkowie Zarządu i członkowie Komisji Rewizyjnej odpowiadają wobec Banku Żywności za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami statutu, chyba, że nie ponoszą winy.
2. Członkowie organów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu powinni przy wykonywaniu obowiązków dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności.
3. Członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wykonujący swoje obowiązki społecznie, jest obowiązany dokładać przy tym należytej staranności.
4. Jeżeli szkodę, o której mowa w ust. 1 wyrządziło kilka osób wspólnie, osoby te ponoszą odpowiedzialność solidarną.

Walne Zebranie Członków

§ 26

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą **Banku Żywności** i może mieć charakter zwyczajny lub nadzwyczajny. Do udziału w Walnym Zebraniu Członków uprawnieni są wszyscy członkowie **Banku Żywności** oraz osoby zaproszone.
2. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Zarząd – sprawozdawcze raz na rok, sprawozdawczo-wyborcze raz na 4 lata.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - c) na pisemny umotywowany wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołane na żądanie Komisji Rewizyjnej lub członków **Banku Żywności** powinno odbyć się nie później niż 6 tygodni od daty zgłoszenia żądania.
6. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość głosowania nad sprawami, dla których zostało zwołane Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, w trybie zbierania podpisów, z zachowaniem zasad określonych w ust. 4-5 oraz ust. 7-8 niniejszego paragrafu.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
8. Nad sprawami nieobjętymi porządkiem obrad Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może obradować i podejmować uchwały po wyrażeniu na to zgody przez co najmniej 2/3 zebranych.
9. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- a) uchwalanie statutu i zmian w statucie,
 - b) ustalanie głównych kierunków działania **Banku Żywności** na okres kadencji,
 - c) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej,
 - d) ustalanie liczby członków władz w granicach przewidzianych statutem,
 - e) wybór i odwołanie członków władz **Banku Żywności**,
 - f) **udzielanie** absolutorium ustępującemu Zarządowi i Komisji Rewizyjnej,
 - g) **uchwalanie** regulaminów władz **Banku Żywności** oraz doraźnych komisji w razie ich powołania,
 - h) rozpatrywanie odwołań członków **Banku Żywności**,
 - i) podejmowanie uchwał w sprawach zgłoszonych przez Zarząd,
 - j) podejmowanie uchwał o przystąpieniu **Banku Żywności** do innych organizacji,
 - k) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu **Banku Żywności** i przeznaczeniu jego majątku,
 - l) podejmowanie uchwał w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zebrania Członków,
 - m) ustalanie wysokości oraz zasad wnoszenia składek członkowskich.
 - n) wybór biegłego rewidenta właściwego do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego;
10. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania członkowie powinni być poinformowani co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania.
11. W razie braku quorum określonego w § 23 niniejszego statutu Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w tym samym dniu, po upływie 30 minut. Walne Zebranie zwołane w tym terminie może podjąć uchwałę bez względu na liczbę obecnych członków.
12. Uchwały Walnego Zebrania Członków w sprawie uchwalenia statutu lub jego zmiany oraz odwołania przed upływem kadencji władz **Banku Żywności** podejmowane są większością kwalifikowaną 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków.
13. Członkom wybranym do władz **Banku Żywności** nie ogranicza się, w razie ich ponownego wyboru, ilości kadencji.

Zarząd

§ 27

1. Zarząd **Banku Żywności** składa się z 4 do 6 osób w tym prezesa, wiceprezesa oraz członków. Zarząd konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu po wyborach.
2. Członkami zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. W razie ustąpienia członka Zarządu, jego śmierci lub niemożności pełnienia funkcji przez okres 6 miesięcy mandat wygasa.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu z przyczyn określonych w ust. 3 Zarząd może uzupełnić skład swego grona o nowego członka spośród kandydatów zgłoszonych do Zarządu na Walnym Zebraniu Członków według kolejności uzyskanych głosów, przy czym liczba osób, o które zostanie uzupełniony skład Zarządu nie może przekraczać 1/2 składu.
5. Zarząd kieruje działalnością **Banku Żywności** i reprezentuje na zewnątrz. Zarząd jest odpowiedzialny za przestrzeganie postanowień statutu, regulaminów i wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków.
6. Do zakresu działania Zarządu w szczególności należy:
 - a) zwoływanie Walnych Zebrań Członków,
 - b) opracowywanie planów i programów działalności **Banku Żywności** oraz przedstawianie ich Walnemu Zebraniu do zatwierdzenia,
 - c) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,

- d) podejmowanie uchwał o przyjęciu, skreśleniu lub wykluczeniu członków zwyczajnych i wspierających,
 - e) prowadzenie ewidencji członków **Banku Żywności**,
 - f) zarządzanie majątkiem **Banku Żywności** i dysponowanie jego funduszami,
 - g) reprezentowanie **Banku Żywności** na zewnątrz,
 - h) powoływanie, w miarę potrzeb, fachowych organów takich jak komisje i zespoły do realizacji celów **Banku Żywności**,
 - i) składanie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu Członków,
 - j) zatrudnianie dyrektora biura w razie powołania przez Walne Zebranie Członków oraz innych pracowników,
 - k) opracowanie zasad i regulaminu pozyskiwania, gromadzenia i rozdziału darów,
 - l) nadzór nad wykonywaniem woli darczyńców i ofiarodawców zgodnej ze statutem **Banku Żywności**,
 - m) ustalanie zakresu działania wolontariuszy.
7. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes lub wiceprezes w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
 8. Prezes kieruje pracami Zarządu i reprezentuje go na zewnątrz.
 9. W sprawach niecierpiących zwłoki, a niezastrzeżonych do właściwości władz statutowych **Banku Żywności**, prezes może podejmować stosowne decyzje.
 10. Członkowie zarządu nie pobierają wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
 11. Szczegółowe zasady i tryb działania Zarządu określa regulamin.

Komisja Rewizyjna

§ 28

1. Komisja Rewizyjna składa się z 2 do 5 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego.
2. W razie ustąpienia członka Komisji Rewizyjnej, jego śmierci, wykluczenia z **Banku Żywności** lub niemożności pełnienia funkcji przez okres ponad 6 miesięcy mandat członka Komisji wygasa. Skład osobowy Komisji Rewizyjnej w takim przypadku jest uzupełniany spośród kandydatów zgłoszonych do Komisji Rewizyjnej na Walnym Zebraniu Członków według kolejności uzyskanych głosów.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą:
 - a) pełnić funkcji w Zarządzie Banku Żywności,
 - b) pozostawać w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej z członkami Zarządu,
 - c) być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - d) otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji Rewizyjnej zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
4. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej w szczególności należy:
 - a) nadzorowanie i kontrolowanie całokształtu działalności **Banku Żywności** ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej,
 - b) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu Członków,
 - c) wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu,

- d) powoływanie biegłych i ekspertów w zakresie kontrolowanych spraw.
- 5. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od władz i członków **Banku Żywności** złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
- 6. Szczegółowy tryb i zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin.

Rozdział V

Biuro Banku Żywności

§ 29

1. Biuro **Banku Żywności** powoływane jest w drodze uchwały przez Walne Zebranie Członków.
2. Biurem kieruje dyrektor zatrudniony przez Zarząd **Banku Żywności**.
3. Biuro **Banku Żywności** powoływane jest w celu gromadzenia, magazynowania, segregowania, paczkowania i transportu darów oraz ich rozdziału według zasad ustalonych przez władze **Banku Żywności**.
4. W zakresie działania biura jest także prowadzenie własnej działalności wydawniczej poprzez wydawanie folderów, biuletynów oraz własnego czasopisma jak również organizowanie imprez i zbiórek o charakterze charytatywnym i każdej innej zleconej przez Zarząd.
5. W zakresie działania biura jest także współpraca z podobnymi stowarzyszeniami, instytucjami i placówkami krajowymi i zagranicznymi.

§ 30

Zarząd może udzielić dyrektorowi biura stałego pełnomocnictwa do ogólnego działania w imieniu **Banku Żywności** w granicach zwykłego zarządu.

Rozdział VI

Majątek Banku Żywności

§ 31

1. Źródłami powstania majątku Banku Żywności są:
 - a) składki członkowskie,
 - b) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Banku Żywności,
 - c) dotacje i subwencje,
 - d) darowizny od osób prawnych i fizycznych, zapisy i spadki,
 - e) dochody z własnej działalności prowadzonej przez Bank Żywności,
 - f) dochody z ofiarności publicznej.
2. Środki pieniężne niezależnie od źródeł ich pochodzenia mogą być wpłacane na konto Banku Żywności i na nim przechowywane. Zarząd może ustalić wysokość pogotowia kasowego utrzymywanego przez dyrektora biura Banku Żywności

§ 32

Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Banku Żywności w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Banku Żywności pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym

pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

- b) przekazywania majątku Banku Żywności na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Banku Żywności,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Banku Żywności, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 33

Do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych, w imieniu **Banku Żywności**, upoważniony jest prezes działający samodzielnie lub pozostali członkowie zarządu w składzie: wiceprezes i członek zarządu - działający łącznie lub dwóch członków zarządu - działający łącznie.

Rozdział VII

Rozwiązanie i likwidacja Banku Żywności

§ 34

1. Likwidacja **Banku Żywności** następuje w razie:
 - a) podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków,
 - b) wydanie postanowienia przez sąd rejestrowy o rozwiązaniu **Banku Żywności**.
2. Uchwała Walnego Zebrania Członków o rozwiązaniu **Banku Żywności** może być podjęta w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych (quorum) i dla swej ważności wymaga 2/3 głosów.
3. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę w sprawie przekazania majątku z likwidowanego **Banku Żywności** na rzecz innej organizacji o podobnym profilu działania, a w razie braku takiej uchwały o przeznaczeniu majątku na określony cel społeczny orzeka sąd.
4. Likwidatorami **Banku Żywności** są członkowie jego Zarządu lub osoba wyznaczona przez sąd.
5. Likwidatorami nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Koszty likwidacji, a w szczególności wynagrodzenie likwidatora, pokrywa się z majątku **Banku Żywności**.

Postanowienia końcowe

§ 35

Składki członkowskie nie podlegają zwrotowi.

§ 36

Statut wchodzi w życie z dniem **01 marca 2011r.**